

"ALLEGATO A" AL CONTRATTO INTEGRATIVO AZIENDALE RICOH ITALIA S.R.L. in vigore:

ACCORDO AZIENDALE PER LA DICCIPLINA DEL SERVIZIO DI REPERIBILITA'

Premesso che l'azienda RICOH ITALIA SRL ha siglato con alcuni clienti accordi di assistenza in reperibilità oltre il normale orario di lavoro al fine di garantire la continuità del servizio e la funzionalità dei macchinari installati a fronte della segnalazione di guasti o di richiesta di assistenza qualificata, si identificano, fra i tecnici di campo (FSE) con le competenze necessarie, dei "Dipendenti in Reperibilità"

Per "dipendente in reperibilità" si intende l'obbligo del lavoratore di porsi in condizione di essere prontamente rintracciato, fuori dal proprio orario di lavoro (solitamente 8.30-17.30 dal lunedì al venerdì), in vista di una eventuale prestazione lavorativa di assistenza tecnica qualificata e, qualora fosse necessario, di raggiungere, in breve tempo, il luogo presso il quale eseguire la prestazione richiesta (il cliente).

Si conviene pertanto di regolamentare gli istituti della reperibilità e disponibilità come segue:

1. RICOH ITALIA SRL predispone un servizio di reperibilità utilizzando le prestazioni di lavoratori inseriti in turni programmati, in funzione delle esigenze contrattuali.
2. Il presente accordo sulla reperibilità è applicabile al Field Service Engineer e Support Specialist di qualsiasi livello contrattuale (ad esclusione dei dipendenti inquadrati al livello Quadro) e ai Supervisor/Coordinator per la sola attività di "referente in reperibilità".
3. Le chiamate del Cliente verranno ricevute da un Referente (SPV/COO) che, verificata la validità della richiesta, coinvolgerà il dipendente in Reperibilità.
4. Tutto il personale reperibile di turno è dotato di telefono cellulare aziendale che deve essere sempre attivo (anche durante il normale orario di lavoro).
5. Il lavoratore in possesso dei requisiti professionali e delle abilitazioni previste, ove richiesto dall'azienda, deve partecipare alle turnazioni di reperibilità, che verranno definite con un preavviso di almeno 2 settimane dal SPV Incaricato. Il SPV terrà conto della volontarietà dei tecnici ad effettuare la reperibilità, garantendo la copertura territoriale e la competenza richiesta per il servizio. Resta inteso che, salvo comprovate esigenze tecnico organizzative aziendali, i turni individuali saranno al massimo di due settimane mensili.
6. La turnazione di reperibilità si intende settimanale, ma per specifiche richieste e/o necessità organizzative può essere definita diversamente, in termini di quantità di ore e giorni, o divisa tra più dipendenti in reperibilità.
7. Qualora il dipendente definito in reperibilità fosse indisponibile per il turno assegnato, potrà richiedere uno scambio con un collega "omologo", previo benestare del Supervisor.
8. La pianificazione delle ferie e della reperibilità dovranno opportunamente essere incrociate allo scopo di gestire al meglio entrambe le esigenze.
9. Nel caso di assenza imprevista di un dipendente in reperibilità, sarà compito del Supervisor definire un sostituto idoneo disponibile alla sostituzione, per esempio scalando l'omologo reperibile dei turni successivi.
10. Il luogo da cui viene erogato il servizio è il domicilio del dipendente, o comunque una sede concordata preventivamente con il Referente, purché venga garantito l'intervento entro i termini contrattuali. Il computo delle ore lavorate in caso di CALL OUT, sarà comprensivo dei tempi di viaggio A/R.
11. È nell'interesse reciproco assegnare la reperibilità garantendo il minor numero di km di distanza tra cliente e abituale abitazione del dipendente. Tale condizione verrà sempre tenuta in considerazione tra le priorità del Supervisor nello stabilire le turnazioni, ma con la garanzia di poter prestare assistenza qualificata al cliente finale.
12. Le spese sostenute durante gli interventi presso il cliente (CALL OUT) quali: pedaggi, pranzi (se fuori dal normale orario di lavoro) e cene, verranno inserite nella nota spesa del mese di esecuzione a cura del dipendente nelle modalità previste e ben note (vedi policy nota spese).

Almanco Jemito
Cristobal Bertone
M. Lepore

Miriam Sedi
Aline Faneli
Giudice Guerra Clio
Maurizio Beah
Lorenzo
Stefano
1
H.

Al dipendente in Reperibilità si riconoscono i compensi come da tabella:

Allegato A: Reperibilità

REPERIBILITA'	ROLE	RETRIBUZIONE ORARIA LORDA
FERIALE oltre orario lavoro standard	Field Service Engineer	5,7 €/h
	Support Specialist	
DOMENICA / FESTIVO	Field Service Engineer	6,7 €/h
	Support Specialist	
FERIALE oltre orario lavoro standard	Supervisor/Coordinator	2,8 €/h
DOMENICA / FESTIVO	Supervisor/Coordinator	3,3 €/h

CALL IN (risoluzione telefonica)	Pagamento straordinario come previsto da CCNL dopo la 2ª ora in poi su base settimanale
---	---

CALL OUT (risoluzione con uscita)	CCNL	CIA
Domenica e Festivi	straordinario 130%	+20% - Tot. Straordinario al 150%
Notturno 22-8	straordinario 150%	+20% - Tot. straordinario al 170%
Feriale 41°-48° ora compreso il sabato	straordinario 115%	+20% - Tot. straordinario al 135%
Feriale oltre la 48ª	straordinario 120%	+20% - Tot. straordinario al 140%

Per gli interventi effettuati in reperibilità nella giornata di riposo settimanale (domenica o festivo), verrà riconosciuto il pagamento come segue:

- Intervento di CALL OUT inferiore alle 4 ore: Straordinario 150% per il numero di ore svolte.
- Intervento di CALL OUT pari o superiore alle 4 ore: Maggiorazione 50% per il numero di ore svolte e recupero compensativo da effettuarsi entro la settimana successiva.

La giornata di recupero compensativo deve essere concordata con il Supervisor di riferimento e comunicata al Supervisor addetto alla turnazione della reperibilità.

Le ore di reperibilità svolte, e le ore di intervento nelle sue diverse forme, dovranno essere comunicate al Supervisor mensilmente utilizzando apposito modulo "allegato A1". Tale modulo deve pervenire, opportunamente autorizzato, all'ufficio HR (amministrazione.personale@ricoh.it) entro la prima settimana del mese successivo.

L'azienda si impegna a mettere in atto le opportune azioni ed iniziative volte ad ampliare il numero dei lavoratori coinvolti nel servizio.

Pur considerando questo metodo di calcolo flessibile e adattabile a diverse tipologie di reperibilità richieste dai clienti anche in un prossimo futuro, le parti concordano un incontro informativo di confronto alla modifica delle contrattazioni con i clienti in merito alla reperibilità, in occasione della riunione RSU/HR annuali.

Il presente accordo ha validità fino alla stipula di un nuovo Contratto Integrativo Aziendale.

Vimodrone, 17/03/2022

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

PER RICOH ITALIA S.R.L.

PER LE R.S.U.

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signatures: Muzian Fedini, Anna Taveli, Giudice Guerra Elia, Zani Capelli 2]